



Meet the Boss

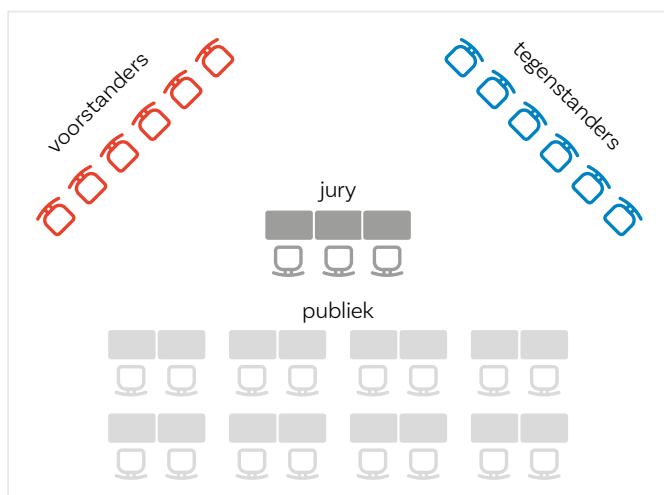
les 6

Meet The Boss Debat

In dit docentenblad staat alle benodigde informatie voor het voorbereiden en begeleiden van het Meet the Boss Debat. Het debat inclusief de voorbereiding bedraagt 2 klokuren. Heel veel plezier!

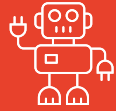
LES 1 Start met debat	LES 2 Speechen	LES 3 Samenvatten	LES 4 Argumenteren	LES 5 Voorbereiden	MEET THE BOSS DEBAT Debatteren
---------------------------------	--------------------------	-----------------------------	------------------------------	------------------------------	--

Lokaalopstelling



Lesverloop

00:30 - 00:00	Techniek testen & klaarzetten lokaalopstelling
00:00 - 00:10	Welkom & programma
00:10 - 00:15	Indeling teams A, B, C, D, bekendmaking stellingen
00:15 - 00:30	Voorbereiding beide debatten
00:30 - 00:35	Debatopstelling A versus B & Boss-video
00:35 - 00:50	Debat 1: A versus B
00:50 - 00:55	Juryfeedback debat 1
00:55 - 01:00	Debatopstelling C versus D & Boss-video
01:00 - 01:15	Debat 2: C versus D
01:15 - 01:20	Juryfeedback debat 2
01:20 - 01:25	Juryoverleg
01:25 - 01:30	Bekendmaking uitslag & afsluiting



Vorbereiding

- Vorbereidend (digitaal) gesprek met een deskundige van de DebatUnie
- Optioneel: Lessenserie Meet the Boss 1 t/m 5
- Opgedeelde klas in twee gelijke groepen, de ene helft bereidt dossier 1 voor, de andere dossier 2
- Lokaal klaarzetten in debatopstelling
- Check van geluid, camera's, smartphone en smartboard
- Klaarzetten en testen twee Boss-video's

Benodigheden

- Ruim klaslokaal (voor 2 klokuren), graag een extra ruimte dichtbij om teams te laten voorbereiden
- Werkend scherm of smartboard
- PowerPoint
- Twee werkende laptops aangesloten op scherm of smartboard (en ingelogd)
- Live verbinding met de trainer van de DebatUnie
- Extra smartphone (functioneert als microfoon)
- Uitgeprinte dossiers (16 exemplaren voor dossier 1 & 16 exemplaren voor dossier 2)

Lokaalopstelling

Zet aan weerszijden twee maal 8 stoelen schuin in dubbele rijen voor de debatteams (afhankelijk van de totale groepsgrootte bestaan teams uit 6 tot maximaal 8 leerlingen). Tegenover de stoelen voor de debaters, zet u drie tafels en stoelen voor de jury. Achter de jury zet u de overige stoelen voor de leerlingen in het publiek. Verdeel het publiek in gelijke aantallen aan de linker- en rechterzijde van het lokaal.

Toelichting: Meet the Boss debatvorm

De Meet the Boss debatvorm is opgebouwd uit drie fasen:

- **Openingsfase**
 - Speech voorstander, max. 1,5 minuut
 - Speech tegenstander, max. 1,5 minuut
- **Vrije fase**
 - Sprekers van beide teams wisselen elkaar af, in totaal 6 minuten
 - Aansluitend 2 minuten voor overleg binnen de teams
- **Conclusiefase**
 - Speech tegenstander, max. 1,5 minuut
 - Speech voorstander, max. 1,5 minuut

De klas is over 4 gelijke debatteams verdeeld. Uitgaande van een klassengrootte tussen de 24

en 32 leerlingen, doen er aan elke ronde twaalf tot zestien debaters mee (namelijk 6 tot 8 voorstanders en 6 tot 8 tegenstanders).

Vanuit de jury bezien, zitten de *voorstanders altijd aan de linkerkant* en de *tegenstanders altijd aan de rechterkant*. De voor- en tegenstanders spreken elkaar nooit direct aan (dus er wordt geen gebruik gemaakt van "jij", "jullie" en voornamen). Zij spreken voor, tot en naar de juryleden! De docent staat en beweegt in de ruimte tussen de teams om het debat te leiden.

Opening- en conclusiesprekers hoeven niet achter een aparte spreektafel of kathedertje te gaan staan. Zij kunnen opstaan vanaf hun stoel en vanaf die plek de jury toespreken. Het is gebruikelijk dat de openingssprekers op de stoelen zitten die het verst van de jury verwijderd zijn. De conclusiesprekers zitten altijd op de stoelen die het dichtst bij de jury staan.

Toelichting: uw rol als docent

Van u als docent worden, naast de eerdergenoemde organisatorische zaken, de volgende inhoudelijke zaken verwacht:

Dat u voorafgaand aan deze bijeenkomst:

- Bekend bent met de debatvorm en spreektijden
- Bekend bent met de debatregels
- Bekend bent met het programma

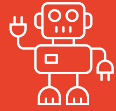
Dat u tijdens de les:

- De leerlingen in het programma begeleidt en bij de les houdt
- De debatten modereert: Dat wil zeggen: sprekers oproepen, timekeeping, sprekersbeurten verdelen (tijdens de vrije fase), orde bewaken.

Beschrijving van uw rol:

De les ziet er als volgt uit: wanneer de leerlingen allemaal een plek hebben gevonden in het lokaal, heet u iedereen welkom en legt u het programma en de Meet the Boss debatvorm kort uit. Een trainer van de DebatUnie zal het debat jureren en van afstand meekijken via camera's in de laptops. Geef de trainer kort de gelegenheid om zich vanaf het scherm voor te stellen aan de klas.

Één helft van de leerlingen heeft zich als huiswerk al verdiept in dossier 1 en de andere helft in dossier 2. Leerlingen die zich in dossier 1 hebben verdiept worden nu willekeurig ingedeeld als voorstanders (Team A) of tegenstanders (Team B).



Leerlingen die zich in stelling 2 hebben verdiept worden willekeurig ingedeeld als voorstanders (Team C) of tegenstanders (Team D). Daarna vernemen de nieuw gevormde teams de precieze stellingen die horen bij hun dossier. Daarvoor wordt een speciale video afgespeeld met “Bosses” van grote bedrijven. Na de onthulling van twee Bosses en twee stellingen gaan de vier teams aan de slag met de voorbereidingen voor de debatten. Daarvoor hebben zij een kwartier de tijd. Loop langs en waak ervoor dat zij vroeg in het kwartier een openings- en conclusiespreker aanwijzen (of loten).

Na de voorbereidingstijd begint het eerste debat tussen Team A en Team B. U kondigt aan dat het debat gaat beginnen en bent verantwoordelijk voor het goede verloop hiervan. U begint met het vragen om een hard applaus. Vervolgens roept u de eerste spreker naar voren namens de voorstander en houdt voor hem of haar de spreektijd bij van 1,5 minuut met behulp van de tijdsignalen. Dit herhaalt u voor de eerste spreker van de tegenstanders. Vervolgens geeft u aan dat de vrije fase gaat starten. Leerlingen mogen nu 6 minuten lang op elkaar reageren in korte sprekersbeurten van 20 tot maximaal 30 seconden. Leerlingen zitten tijdens deze fase in het debat en geven aan dat iets willen zeggen door te gaan staan. Leerlingen mogen zo vaak het woord vragen als ze zelf willen (let op: dit verschilt ten opzichte van de regel in debatten 1 uit de reeks). Tijdens deze vrije fase verdeelt u als gespreksleider de beurten zo eerlijk mogelijk over de leerlingen. Daarbij is het belangrijk dat na elke voorstander een tegenstander aan het woord komt en vice versa. Idealiter komt elke leerling aan het woord. Na afloop van de 6 minuten geeft u aan dat de tijd voorbij is en vraagt u om applaus.

De leerlingen krijgen nu twee minuten om de conclusiespeeches voor te bereiden. Na twee minuten kondigt u aan dat de conclusiefase gaat starten. Eerst vraagt u onder luid applaus de conclusiespreker van de tegenstanders naar voren. De spreker heeft 1,5 minuut de tijd voor een conclusiespeech. U houdt de tijd voor hem of haar bij. Na afloop vraagt u om applaus en verzoekt de spreker weer te gaan zitten. Herhaal dit voor de laatste spreker van de voorstanders (let op: de tegenstanders spreken als eerst tijdens de conclusiefase, de voorstanders sluiten af.)

Benoem dat het debat nu afgelopen is. Wissel naar de trainer van de DebatUnie op het scherm of digibord. De trainer zal nu feedback en de uitslag geven. Sluit het debat hierna af met wederom applaus voor de debaters. Roep Team C en D naar voren en vraag Team A en B te gaan zitten in het publiek. Herhaal nu de bovenstaande procedure voor het tweede debat.

Na afloop van beide debatten, worden er winnaars uitgekozen door de trainer van de DebatUnie. Deze worden aan het slot van de bijeenkomst bekendgemaakt. Hierna volgt een prijsuitreiking en afsluiting. Bedank de leerlingen na afloop voor hun inzet en sluit de bijeenkomst af.

Timekeeper

Voor de openings- en conclusiespeeches en de vrije fase gelden maximale spreektijden. Deze tijd moet worden bijgehouden en door middel van signalen aan de spreker worden gecommuniceerd. U kunt als docent ervoor kiezen om dit zelf te doen. Dit vergt wel kostbare aandacht, dus wij adviseren om deze taak te delegeren aan een betrouwbare leerling met een smartphone.

Hoe werkt het?

- Geef aan hoeveel minuten resteren, door dat aantal vingers duidelijk zichtbaar voor de spreker op te steken. Als de spreker nog één minuut te gaan heeft, steekt u dus één vinger in de lucht 
- Wanneer de spreker nog 30 seconden over heeft, geeft u dit aan door de hand omhoog, palm omlaag, vingers horizontaal gestrekt en duim parallel te houden. 
- De laatste 10 seconden telt u met uw vingers in de lucht af. Zodra de tijd verstreken is, geeft u een klap op de tafel. De spreker heeft vanaf dat moment nog maximaal 15 seconden om af te ronden. Mocht de spreker ook die extra tijd overschrijden, dan kunt u met luid applaus de spreker overstemmen. 

Gedetailleerd programma

- 00:30 – 00:00** **Lokaal klaarzetten & techniek (30 min)**
Zet PowerPoint klaar (SLIDE 1).
Zet het lokaal klaar. (zie lokaalindeling hierboven).
Check verbinding camera en geluid met de trainer van de DebatUnie
- 00:00 – 00:10** **Welkom & programma (10 min)**
Heet de leerlingen welkom. Leg uit dat ze vandaag in debat zullen gaan over vraagstukken uit de Werelden van de Techniek. De stellingen komen van belangrijke tech-bedrijven en worden geïntroduceerd door echte 'Bosses'.
(SLIDE 3). Leerlingen hebben zich al verdiept in één van de twee onderwerpen waar vandaag over gedebatteerd zal worden. Na een korte uitleg van de debatvorm, gaan de leerlingen bij hun teamgenoten zitten. Zij gaan met elkaar in debat in twee rondes. Een trainer van de DebatUnie kijkt de debatten digitaal mee en geeft na afloop feedback en de uitslag. De dag wordt afgesloten met een prijsuitreiking aan de beste sprekers. Leg nu tot slot de debatvorm uit (SLIDE 4)
- 00:10 – 00:15** **Indeling teams A, B, C, D, bekendmaking stellingen (5 min)**
Verdeel de klas in 4 gelijke teams (A, B, C, D). Maak de stellingen bekend en bekijk de introductievideo's (SLIDE 5 t/m 8).
- 00:15 – 00:30** **Vorbereiding beide debatten (15 min)**
Laat de leerlingen de debatten voorbereiden (SLIDE 9). Loop rond om te zorgen dat leerlingen vooruit kunnen en vragen te beantwoorden. Zorg dat ieder team ruim van tevoren besluit wie de openingsspeech en conclusiespeech zal geven en schrijf hun namen op.
- 00:30 – 00:35** **Debatopstelling A versus B & Boss-video (5 min)**
(SLIDE 10) Vraag of Team C en D in het publiek willen gaan zitten. Verzoek Team A links van de jury te zitten en team B rechts van de jury. Laat voorafgaand aan het debat opnieuw de video zien waarin stelling 1 geïntroduceerd wordt. Team A en B kunnen deze tijd gebruiken voor eventuele laatste voorbereidingen.
- 00:35 – 00:50** **Debat 1: A versus B (15 min)**
(SLIDE 11) Kondig aan dat het debat gaat beginnen en vraag om stilte. Neem zelf plaats achter de jurytafel. Vraag of Team A links van de jury en Team B rechts van de jury plaats willen nemen. Laat voorafgaand aan het debat opnieuw de video zien waarin stelling 1 geïntroduceerd wordt. Team A en B kunnen deze tijd gebruiken voor eventuele laatste voorbereidingen.
- Leg daarna uit dat u het debat zal leiden en de tijd bij zal houden en dat een trainer van de DebatUnie het jureert. Hij of zij kijkt mee en geeft na afloop de uitslag en feedback via het digibord of scherm.
- Openingsfase*
Begin nu met het debat. Vraag eerst een luid applaus van de leerlingen in het publiek. Roep vervolgens de eerste spreker naar voren namens de voorstander en houdt voor hem of haar de spreektijd bij van 1,5 minuut met behulp van de tijdsignalen. Herhaal dit voor de eerste spreker van de tegenstanders.
- Vrije fase*
Geef vervolgens aan dat de vrije fase gaat starten. Leerlingen mogen nu 6 minuten lang op elkaar reageren in korte sprekersbeurten van maximaal 30 seconden. Deze vrije fase verschilt op twee manieren met de zaaldebatten in de eerdere lessen: Ten eerste zitten leerling tijdens dit slotdebat en geven ze aan dat ze het woord willen door te gaan staan. Ten tweede mogen leerlingen meerdere keren achter elkaar aangeven dat ze het woord willen en krijgen.

Tijdens deze vrije fase wisselt u de beurten als gespreksleider en verdeelt dit zo eerlijk mogelijk over beide groepen. Daarbij probeert u ervoor te zorgen dat alle leerlingen minstens één keer aan het woord komen. Na afloop van de 6 minuten geeft u aan dat de tijd voorbij is en vraagt u om applaus. Leerlingen krijgen nu twee minuten voorbereidingstijd om de conclusiespeeches voor te bereiden.

Conclusiefase

Na twee minuten kondigt u aan dat de conclusiefase gaat starten. Eerst vraagt u onder luid applaus de laatste spreker van de tegenstanders naar voren. Hij of zij krijgt 1,5 minuut voor de conclusiespeech. U houdt de tijd voor hem of haar bij. Na afloop vraagt u om applaus en de spreker weer te gaan zitten. Herhaal dit voor de laatste spreker van de voorstanders (de tegenstanders spreken als eerst tijdens de conclusiefase, de voorstanders sluiten af.)

Benoem dat het debat nu afgelopen is en dat het tijd is voor de juryfeedback.

00:50 – 00:55 Juryfeedback debat 1 (5 min)

Wissel naar de trainer van de DebatUnie op het digibord of presentatiescherm. Hij of zij gaat nu de feedback en uitslag geven. Hierna herneemt u weer het woord en sluit het debat af. Vraag de debatteams te wisselen: Team A en B gaan in het publiek zitten, Team C en D nemen de juiste plek in (voor links van de jury, tegen rechts).

00:55 – 01:00 Opstelling debat 2 & Boss-video

(SLIDE 12) Vraag of Team A en B in het publiek willen gaan zitten. Verzoek Team C links van de jury te zitten en team D rechts van de jury. Laat voorafgaand aan het debat opnieuw de video zien waarin stelling 2 geïntroduceerd wordt. Team C en D kunnen deze tijd gebruiken voor eventuele laatste voorbereidingen.

01:00 – 01:15 Debat 2: C versus D (15 min)

Herhaal de procedure van het eerste debat (SLIDE 13).

01:15 – 01:20 Juryfeedback (5 min)

Herhaal de procedure van het eerste debat.

01:20 – 01:25 Prijsuitreiking (5 min)

(SLIDE 14) Laat alle leerlingen weer zitten. De trainer van de DebatUnie maakt nu bekend welke leerlingen prijzen gewonnen hebben. Deze prijzen worden nu uitgereikt onder luid applaus.

01:25 – 01:30 Afsluiting (5 min)

Bedank de leerlingen voor hun inzet, laat ze het lokaal terugzetten in de oorspronkelijke opstelling en sluit de bijeenkomst af (SLIDE 15).

EINDE MEET THE BOSS DEBAT

Wilt u meer weten?

Deze lesbrief is ontwikkeld door de DebatUnie voor het project Meet the Boss. Heeft u vragen?

Kijk dan op www.debatunie.nl of bel 071 203 2403



Breng samen met
Jet-Net & TechNet
technologie tot leven!

www.jet-net.nl/voortgezet-onderwijs

onderdeel van

